



CAPACITAÇÃO EM MAPEAMENTO COM OPENSTREETMAP



PARTE 8

Como planejar mapatonas e se comunicar

Dra. Raquel Dezidério Souto

raquel.deziderio@gmail.com

© 2025 Autora

DOI [10.5281/zenodo.17420822](https://doi.org/10.5281/zenodo.17420822)



Como planejar mapatonas e como se comunicar



- ✓ Dicas para o planejamento de mapatonas
- ✓ Principais canais de comunicação



Como planejar mapatonas e como se comunicar



Dicas para o **planejamento** de mapatonas

- ✓ Escolha um objetivo para o mapeamento
- ✓ Local adequado
 - Reservar, sendo possível, espaço suficiente para os participantes.
 - Salas com grandes mesas abertas são ideais.
 - Espaço acessível aos participantes.
 - Verificar o acesso a pontos de energia e/ou cabos de extensão.
 - Pode ser reservado com antecedência para evitar conflitos.
 - Definir datas regulares ajuda a organizar, p. ex. primeira quarta-feira do mês.



Como planejar mapatonas e como se comunicar



Dicas para o **planejamento** de mapatonas

- ✓ Providencie material de capacitação para os mapeadores, caso necessário
- ✓ Divulgue seu evento de mapatona, para que mais mapeadores participem
- ✓ Sendo possível, contar com material reserva, como mouses e cabos de força
- ✓ Celular com câmera e com antena para geolocalização
- ✓ Registre os momentos da mapatona para posterior divulgação
- ✓ Ofereça um meio para que os participantes respondam sobre a atividade realizada

Adaptado de Planning a Mapathon Checklist. YouthMappers.



Como planejar mapatonas e como se comunicar



Dicas para o **planejamento** de mapatonas

- ✓ Caso a mapatona seja realizada **apenas remotamente**, cuide dos aspectos abaixo:
 - Garanta que haja bastante divulgação da atividade, para que consiga o maior número possível de participantes;
 - Garanta que os *links* de acesso a tarefas no *Tasking Manager* estejam como *links* públicos, para que os mapeadores colaboradores consigam entrar e mapear as tarefas;
 - Cuide dos dados pessoais dos participantes, garanta a privacidade das pessoas, quando da divulgação de resultados obtidos de modo remoto.



Como planejar mapatonas e como se comunicar

Principais canais de comunicação



- Fórum do OpenStreetMap - <https://forum.openstreetmap.org/>
- weeklyosm – Semanário - <https://weeklyosm.eu/pt/>
- OpenStreetMap Calendar - <https://osmcal.org/>
- Diário dos usuários do OpenStreetMap - <https://www.openstreetmap.org/diary>
- Blog oficial da OSMF (OpenStreetMap Foundation) - <https://blog.openstreetmap.org/>





GRATA!

Dra. Raquel Dezidério Souto

raquel.deziderio@gmail.com



Parte do material do curso **Capacitação em mapeamento com OpenStreetMap**, iniciativa do Instituto Virtual para o Desenvolvimento Sustentável – IVIDES.org e empresa IVIDES DATA (CNPJ 56.127.866/0001-12). Curso de 60h de autoaprendizagem Disponível em: <https://curso-osm.vides.org/>.



[Ver o texto da licença](#)

DOI [10.5281/zenodo.17420822](https://doi.org/10.5281/zenodo.17420822)

Este **curso** (“conjunto a obra”) está licenciado com **CC BY-NC-SA 4.0 International**. Isso significa que você pode disseminá-lo e/ou adaptá-lo, desde que mencione a autoria, mas não pode usar com fins comerciais. Favor observar que parte do conteúdo, no entanto, é licenciado de outras formas.

COMO CITAR: SOUTO, Raquel Dezidério. **Capacitação em mapeamento com OpenStreetMap**. Parte 8 - Como planejar mapatonas e se comunicar. 60h [online]. Rio de Janeiro: IVIDES DATA, 2025. Disponível em: <https://curso-osm.vides.org/>.

DOI: <https://doi.org/10.5281/zenodo.17420822>.

Disclaimer: usage of the OpenStreetMap logo under the OSMF conditions.

© OpenStreetMap contributors, under the Creative Commons Attribution-Share Alike 2.0 Generic license

